



COMUNE DI REGGELLO

Città Metropolitana di Firenze

SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA

DETERMINAZIONE

Proposta n. UO_ISTR 807/2024

Determ. n. **222 del 04/04/2024**

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL BANDO E MODALITA' DI ISCRIZIONE AI NIDI D'INFANZIA COMUNALI E CONVENZIONATI PER L'ANNO EDUCATIVO 2024/2025.

LA POSIZIONE DI ELEVATA QUALIFICAZIONE

VISTO il decreto sindacale n. 104 del 28/12/2023 con il quale è stato conferito l'incarico dirigenziale di Responsabile del Settore Affari Generali - Servizi alla persona, dell'incarico di Vice Segretario Generale e Coordinatore della Organizzazione dell'Ente;

VISTA la determinazione n. 1151 del 29/12/2023 relativa al conferimento di incarico di posizione di Elevata Qualificazione di Responsabile del Settore Affari Generali e Servizi alla Persona;

VISTO il Regolamento per i servizi educativi per la prima infanzia del Comune di Reggello, approvato con deliberazione CC. n. 7/2021, che all'art. 27 prevede che l'accesso ai servizi di Asilo Nido Comunali e servizi di Nido privati accreditati e convenzionati con il Comune di Reggello è reso pubblico alla cittadinanza con apposito bando di iscrizione a cadenza annuale sia per le nuove iscrizioni sia per coloro che chiedono di proseguire la frequenza del nido;

PRECISATO CHE nel caso di posti vacanti non assegnati dalla graduatoria comunale questi vengono assegnati direttamente a chi ne faccia richiesta seguendo il semplice criterio cronologico come stabilito all'art. 27 comma 22 del suddetto regolamento comunale del servizio;

RICHIAMATA la Convenzione con la Cooperativa Sociale Maria Teresa Scilli per la gestione dell'Asilo Nido/Centro Zerosei "Regina della Pace" di Donnini approvata con delibera G.M. n. 101/2023;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione G. M. n° 134/2008 con la quale è stato approvato il protocollo d'intesa con la Banca di Credito Cooperativo di Cascia e Reggello avente per oggetto

l'attivazione di un servizio di Nido Aziendale con riserva di posti per l'Amministrazione Comunale;

RICHIAMATA la delibera G.M. n. 127/2023 con la quale è stato approvato il protocollo di intesa per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Reggello e l'Impresa Sociale Endomos srl finalizzata al sostegno finanziario dell'attività del nido d'Infanzia di Leccio limitatamente ai cittadini residenti che frequentino moduli equivalenti a quelli previsti per i nidi comunali;

RICHIAMATA la delibera G.M. n. 132/2023 con la quale è stato approvato il protocollo di intesa per la disciplina dei rapporti tra il Comune di Reggello e il Nido Domiciliare le Orme dei Piccoli di Melissa Dispinseri;

RICORDATO che come stabilito con delibera G.M. n. 74 del 30/04/2009 è riservato un posto presso il Nido Piccolo verde Piccolo Blu di Cascia per i figli dei dipendenti comunali;

RILEVATO CHE le tariffe per l'anno educativo 2024/2025 sono state confermate nella stessa misura stabilita per l'anno educativo 2023/2024 e meglio specificate nella delibera G.M. n. 22/2023;

ESAMINATO l'avviso di bando unico di iscrizione ai servizi nido comunali e convenzionati per l'anno educativo 2024/2025;

PRECISATO CHE a partire da questo anno educativo le domande di iscrizione ai servizi nido, sia nuove che riconferme, saranno accolte esclusivamente online tramite l'apposito Portale genitori;

RITENUTO di approvare il suddetto bando e la relativa informativa di istruzioni per le iscrizioni on line, entrambi allegati al presente atto per farne parte integrante e sostanziale, con scadenza il giorno 29 Aprile 2024;

PREMESSO che con deliberazione C.C. n. 121 del 30/12/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il D.U.P. 2024-2026;

VISTO che con deliberazione C.C. n. 123 del 30/12/2023, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;

VISTA la deliberazione G.M. n. 7 del 12/01/2024, immediatamente esecutiva, è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) 2024-2026;

VISTO l'art.107, comma 3 lettera d) del D.Lgs.267/2000.

VISTO l'art. 147-bis, comma 1, del Testo Unico sugli Enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 — introdotto dall'art. 3, comma 1, lettera d), del decreto legge 10 ottobre 2012, n. 174, convertito con modificazione nella legge 7 dicembre 2012, n. 213 —, con riguardo al controllo preventivo sulla regolarità amministrativa e contabile, da esprimersi obbligatoriamente attraverso apposito parere da parte di ogni responsabile di servizio;

VISTO l'art. 5, comma 2, del Regolamento comunale sui controlli interni;

DISPONE

- 1) Di approvare, l'allegato bando e la relativa informativa per l'iscrizione online ai servizi nido comunali e convenzionati per l'anno Educativo **2024/2025**, così come meglio specificato nelle premesse che qui si intendono integralmente riportate ed approvate, con scadenza entro e non oltre il giorno 29 Aprile 2024;
- 2) Di dare atto che la firma del presente provvedimento equivale anche al formale rilascio del parere FAVOREVOLE attestante la regolarità tecnica e la correttezza giuridico - amministrativa del medesimo, ai sensi delle normative richiamate in narrativa;
- 3) di precisare che il responsabile del presente provvedimento e della sua esecuzione è la funzionaria contabile amministrativa dott.ssa Sandra Romei;

Il 04/04/2024

Il Responsabile del Settore
PASQUALI GABRIELLA
(Sottoscritto digitalmente ai sensi
dell'art. 21 D.L.gs n 82/2005 e s.m.i.)



COMUNE DI REGGELLO
CITTÀ METROPOLITANA DI FIRENZE

SETTORE AFFARI GENERALI – SERVIZI ALLA PERSONA

Bando unico iscrizione ai servizi nido

Anno Educativo 2024 / 2025

Ai sensi del R. C. Servizi Educativi per la prima infanzia approvato con delibera c.c. n. 7/2021

**Nido comunale Arcobaleno (Cancelli)
per i bambini dai 12 ai 36 mesi (cell. 3346610181)**

**Nido Comunale di Pietrapiana
per i bambini dai 6 ai 36 mesi (tel. 8667279)**

**Nido Convenzionato/Centro zeroisei “Regina della Pace” (Donnini)
per i bambini dai 12 ai 36 mesi (cell. 3756868677)**

**Nido Convezionato “Piccolo Verde Piccolo Blù” di Cascia
per i bambini dai 12 ai 36 mesi (tel. 8664384)**

**Nido Convenzionato di Leccio (solo per residenti a Reggello)
per i bambini dai 12 ai 36 mesi (cell. 3408356101)**

**Nido domiciliare Le Orme dei Piccoli (solo per residenti a Reggello)
per i bambini dai 6 ai 36 mesi (cell. 3337602180)**

A partire da questo anno educativo 2024-2025 cambieranno le modalità di iscrizione al servizio nido. La nuova domanda o la riconferma della frequenza dovranno essere presentate dal giorno 04 al 29 di Aprile 2024 solo attraverso il Portale Iscrizioni Online collegandosi al seguente link <https://www1.eticasoluzioni.com/reggellosecondariportalegen>

Possono iscriversi ai servizi Nido di Cancelli, Pietrapiana, Donnini, Cascia, Leccio e Borgo a Cascia i bambini che compiranno **12 mesi** entro il 31 agosto 2024 o entro il 31 Dicembre 2024. Al Nido di Pietrapiana e “Le Orme dei Piccoli” di Borgo a Cascia possono iscriversi anche i bambini che compiranno **6 mesi** entro il 31/08/2024 o entro il 31/12/2024.

L’inserimento al nido inizia dal mese di Settembre in poi, secondo la disponibilità dei posti, per età e nel rispetto della graduatoria, tenendo presente il requisito dell’età richiesto dalla struttura. Le richieste d’iscrizione dei bambini **non residenti**, potranno essere accolte dopo aver dato priorità ai residenti. Le tariffe per gli utenti non residenti sono maggiorate. Se i figli iscritti al nido sono due, per entrambi i figli è prevista una riduzione del 20% sulla quota fissata. Le tariffe per gli utenti residenti sono articolate per fasce isee.

Ai sensi della normativa vigente si ricorda che i bambini per cui si chiede l’iscrizione al nido per essere ammessi alla frequenza devono avere assolto gli obblighi vaccinali.



Per info sui servizi nido e per eventuali difficoltà nella trasmissione della domanda si prega di contattare il Settore Affari generali – Servizi alla persona tel. **055/8669236-361** mail **istruzione@comune.reggello.fi.it**

Le strutture sono visitabili solo quando i servizi sono chiusi e dietro prenotazione telefonica. Per gli appuntamenti occorre rivolgersi direttamente ai nidi che si intendono visitare. Per info sulle modalità di **tutela della privacy** applicate dal Comune di Reggello consultare il sito web del Comune al seguente link <http://www.comune.reggello.fi.it/privacy>

Reggello, 04/04/2024

La Posizione di elevata qualificazione del Settore Affari generali – Servizi alla persona
Dott.ssa Gabriella Pasquali



Istruzioni iscrizioni online ai servizi

Nido comunali e convenzionati

A.E. 2024/2025

Gentili famiglie,

a partire dall'anno educativo 2024-2025 cambieranno le modalità di iscrizione al servizio nido. La nuova domanda o la **riconferma** della frequenza dovranno essere presentate solo attraverso il Portale Iscrizioni Online dal giorno **04 al 29 di Aprile 2024**.

Dopo tale data per eventuali iscrizioni fuori termine o variazioni del modulo di frequenza o ritiro dal servizio occorre contattare direttamente la referente dei servizi educativi Dott.ssa Sandra Romei al n. tel. 055 8692236 - 361 oppure all'indirizzo mail istruzione@comune.reggello.fi.it
Per tutte le famiglie sarà quindi possibile richiedere per i propri figli un rinnovo d'iscrizione oppure richiedere una nuova iscrizione ad uno dei servizi nido comunali e convenzionati tramite l'apposito servizio online, Portale Genitori oppure ComunicApp, selezionando "Reggello - Servizi Secondari

ISEE

la validità delle dichiarazioni ISEE indispensabile per la corretta applicazione delle tariffe, ha validità per anno solare (1 gennaio-31 dicembre). Pertanto le famiglie dovranno dichiarare sul portale la nuova autocertificazione, con l'importo risultante dall'ISEE completa e attestata da INPS, entro il giorno 31 marzo di ogni anno. A decorrere dal 1° gennaio, fino alla presentazione della nuova attestazione, sarà applicata la tariffa dell'anno solare precedente. Per coloro che comunicheranno l'autocertificazione entro il suddetto termine le tariffe applicate nel periodo 1 gennaio-31 marzo saranno conguagliate in base a quanto autocertificato. L'invio tramite portale dopo il termine fissato comporterà inderogabilmente l'applicazione della tariffa massima dal 1° gennaio fino all'ultimo giorno del mese in cui è stata comunicata tramite il portale.

Per effettuare modifiche online all' Isee in corso d'anno occorre accedere al Portale Genitori, entrare nella sezione Anagrafica > Utente > Dati Pagamento e cliccare su MODIFICA in corrispondenza della voce ISEE.

Il requisito necessario per procedere con la richiesta è la presenza di un indirizzo e-mail valido registrato in anagrafica. Seguire le indicazioni sul portale per inserire un indirizzo e-mail.



MODALITÀ D'ISCRIZIONE

Nuovi iscritti:

L'accesso al portale dovrà essere effettuato accedendo al link
<https://www1.eticasoluzioni.com/reggellosecondariportalegen>

Iscrizione con Codice Fiscale dell'alunno

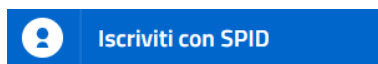
The screenshot shows a web form titled "Iscrizioni Anno Scolastico". At the top, there are two informational lines: the first states that for new students, only the student's tax code and the "Sono un nuovo iscritto" button should be used; the second states that for modifications, the tax code, password, and the same button are required. Below this, the form has three input fields: "Codice Fiscale Alunno", "Password", and "Comune". At the bottom, a light blue box contains a warning icon and text: "Attenzione!! L'accesso da questa sezione deve essere eseguito solamente dai nuovi iscritti." Below the warning is a green button labeled "Sono un nuovo iscritto".

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Nuova Iscrizione**. Successivamente inserire solamente il **Codice Fiscale Alunno** e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per la modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Nuova Iscrizione** al link indicato sopra, inserire il **Codice Fiscale Alunno**, la **Password** fornita durante l'iscrizione e premere il tasto verde '*Sono un nuovo iscritto*'. Eseguire il Cambio Password scegliendo una password personale che rispetti i requisiti richiesti, modificare i dati, salvare e scaricare la documentazione generata al termine dell'iscrizione.



Iscrizione tramite SPID

- I nuovi iscritti dovranno premere il tasto **Iscriviti con SPID** scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore che verrà associato all'alunno.



- Successivamente, inserire il Codice Fiscale dell'alunno e premere sul tasto '*Sono un nuovo iscritto*'. Inserire tutti i dati richiesti dal form, salvare l'iscrizione e, infine, scaricare la documentazione utile generata al termine.
- Per un'eventuale modifica dell'iscrizione già salvata ed inoltrata all'ufficio, premere sempre il tasto **Iscriviti con SPID** al link indicato sopra e seguire il percorso descritto nel punto precedente.

Rinnovo d'iscrizione

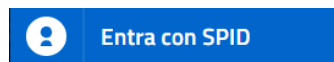
Rinnovo con credenziali standard (codice utente e password)

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www1.eticasoluzioni.com/reggellosecondariportalegen> effettuare l'accesso con le credenziali in possesso ed entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione**.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.

Rinnovo con SPID

Chi dovrà effettuare il rinnovo d'iscrizione dovrà collegarsi al Portale Genitori tramite il link <https://www1.eticasoluzioni.com/reggellosecondariportalegen> premere il tasto **Entra con SPID**, scegliere dal menù a tendina il proprio Identity Provider (es Aruba, InfoCert ecc) e inserire le credenziali SPID del genitore associato all'alunno.



Successivamente, entrare nella sezione **Anagrafiche > Rinnova iscrizione** e proseguire con il rinnovo online.

Attenzione: in caso di iscrizione di più fratelli, iscrivere tutti gli utenti con lo stesso genitore/tutore.



Per nuovi iscritti e rinnovi d'iscrizione

In seguito all'accesso al portale, verrà richiesto di inserire un indirizzo e-mail valido, sul quale riceverete un codice da utilizzare per procedere all'iscrizione.

Per proseguire con l'iscrizione è necessario verificare l'email.
Inserire nel campo apposito l'indirizzo email e premere il tasto 'Invia email' per ricevere il codice di sicurezza da inserire per accedere alle iscrizioni.

Verifica Email

Email

Comune

Codice sicurezza inviato correttamente. Inserire il codice e premere il tasto Conferma per procedere con l'iscrizione.

Inserimento Codice sicurezza

Codice sicurezza

Comune



Compilazione domanda

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti.

Inoltre, ci sarà la possibilità di salvare in bozza l'iscrizione online, premendo il tasto "Salva Bozza". In questo modo sarà possibile salvare i dati inseriti fino a quel momento per poter accedere di nuovo e inviare la domanda in un secondo momento.

Per poter salvare in bozza l'iscrizione è necessario aver compilato i dati dell'utente e del genitore e aver accettato l'autorizzazione al trattamento dei dati personali.

N.B. Per inviare l'iscrizione al competente ufficio comunale è necessario aver portato a termine la domanda online fino all'ultimo step. Il salvataggio in bozza dell'iscrizione, infatti, non è sufficiente per considerare valida l'iscrizione.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#)

[Vai al riepilogo Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con SPID

Gli utenti che accedono al portale con SPID, al momento del salvataggio in bozza potranno accedere di nuovo all'iscrizione utilizzando sempre le stesse credenziali.

Salvataggio in bozza dell'iscrizione per gli utenti con Credenziali (Codice Fiscale e password)

Per gli utenti che accedono al portale con Codice Fiscale, al momento del salvataggio in bozza verrà inviata in automatico un'e-mail all'indirizzo censito, contenente una password temporanea per poter accedere di nuovo all'iscrizione successivamente.



Riepilogo Dati

Una volta compilati tutti i campi previsti, si dovrà premere il tasto “Vai al riepilogo iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Salva Bozza](#) [Vai al riepilogo Iscrizione](#)

© 2023 - portale Iscrizioni.Net

In questo modo si avrà la possibilità di verificare i dati inseriti. Per modificare eventuali dati sbagliati sarà necessario premere il tasto “Modifica iscrizione”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica](#) [Prosegui](#)

Dopodiché, si dovrà premere il tasto “Prosegui”.

Privacy

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi dell'art. 13 del regolamento (UE) n. 2016/679 e successive modifiche ed integrazioni, Codice in materia di protezione dei dati personali.

[Leggi Dettaglio Condizioni](#)

[Esci](#) [Indietro](#) [Salva Bozza](#) [Modifica](#) [Prosegui](#)



Compilazione questionario

Se l'iscrizione ad un servizio prevede la compilazione della graduatoria, in seguito alla compilazione della domanda bisognerà compilare anche il questionario previsto per la redazione della graduatoria. Per accedere al questionario si dovrà premere il tasto "Vai al questionario".

Comune di Prova - ISCRIZIONI.NET Seleziona lingua

Modulo Graduatorie - Anno Scolastico 2024/25 Modulo Iscrizione > Modulo Graduatorie

Per proseguire con l'invio dell'iscrizione è necessario compilare tutti i questionari disponibili.

Titolo	Stato	Azioni
Questionario SN OLD	Non compilato	 


Una volta compilate tutte le domande si potrà:

Stampare le risposte al questionario premendo il tasto "Stampa questionario"

Comune di Prova - ISCRIZIONI.NET Seleziona lingua

Modulo Graduatorie - Anno Scolastico 2024/25 Modulo Iscrizione > Modulo Graduatorie

Per proseguire con l'invio dell'iscrizione è necessario compilare tutti i questionari disponibili.

Titolo	Stato	Azioni
Questionario SN OLD	Compilato	 

Inviare la domanda premendo il tasto "Invia iscrizione"

Esci Indietro Salva Bozza 



Download documentazione

A questo punto sarà necessario compilare tutti i dati richiesti. Al termine del processo, sarà possibile scaricare:

- ✓ *il riepilogo della domanda d'iscrizione compilata*
- ✓ *la lettera con le proprie **credenziali d'accesso***

Contestualmente il sistema invierà una e-mail all'indirizzo inserito in fase di iscrizione contenente il documento delle credenziali di accesso.

Confidando in una proficua collaborazione, Vi rivolgiamo i nostri più cordiali saluti.