



**MODULO RICHIESTA UTILIZZO SALA MULTIMEDIALE**

BIBLIOTECA COMUNALE DI REGGELLO

IO SOTTOSCRITTO/A \_\_\_\_\_

IN QUALITA' DI

- PRIVATO
- ASSOCIAZIONE, PARTITI POLITICI, ONLUS
- SOGGETTO PUBBLICO

**CHIEDO DI UTILIZZARE LA SALA MULTIMEDIALE ALLO SCOPO DI**

- CONFERENZA
- MOSTRA
- ALTRO \_\_\_\_\_

PER IL PERIODO DAL \_\_\_\_\_ AL \_\_\_\_\_

CON ORARIO DALLE ORE \_\_\_\_\_ ALLE ORE \_\_\_\_\_

**CON UTILIZZO DELLE ATTREZZATURE**

- VIDEOPROIETTORE E SCHERMO
- IMPIANTO AUDIO
- INTERNET

**PER VOSTRE COMUNICAZIONI VI PREGO DI CONTATTARE:**

- NOME REFERENTE \_\_\_\_\_
- FAX / TEL \_\_\_\_\_
- MAIL \_\_\_\_\_
- INDIRIZZO \_\_\_\_\_

CON LA PRESENTE IL/LA SOTTOSCRITTO/A RICHIEDENTE SI IMPEGNA AD ASSICURARE LA MASSIMA DILIGENZA NELL'UTILIZZO DELLA SALA E DELLE SUE ATTREZZATURE E ARREDI E DI PRECISARE CHE SOLLEVO L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DA QUALSIASI RESPONSABILITÀ CIVILE, AMMINISTRATIVA E PENALE PER DANNI ARRECATI AI LOCALI O AGLI ARREDI E ATTREZZATURE IN DIPENDENZA DELLO SVOLGIMENTO DI QUANTO RICHiesto. DICHIARO DI ESSERE A CONOSCENZA CHE L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE SI PUO' RISERVARE DI UTILIZZARE PARZIALMENTE I LOCALI CON ATTIVITA' PROPRIE COMPATIBILI CON QUELLE RICHIESTE. DICHIARO DI AVER PRESO VISIONE DELLE TARIFFE VIGENTI. **ALLEGO PROGRAMMA DETTAGLIATO DELL'INIZIATIVA PER CUI SI INOLTRA LA PRESENTE RICHIESTA (NEL CASO DI RICHIESTE DA PARTE DI ASSOCIAZIONI, SOCIETA', ONLUS ECC. IL PROGRAMMA DESCRITTIVO DELL'INIZIATIVA DEVE ESSERE PRODOTTO IN CARTA INTESTATA E DEBITAMENTE SOTTOSCRITTO DAL LEGALE RAPPRESENTANTE).**

FIRMA \_\_\_\_\_

DATA \_\_\_\_\_